

Allgemeine Geschäfts- und Lieferbedingungen (AGB) Stand 09/2020

Hinweis

Diese Allgemeinen Geschäfts und Lieferbedingungen stellen keine Kundeninformationen im rechtlichen Sinne dar. Diese können von Ihnen kostenfrei angefordert oder auf <https://www.teller.land> eingesehen werden.

1. Geltungsbereich

- 1.1. Alle Leistungen der Rhein-Main Eventlogistik vertreten durch mich, Bernhard Wolf, erfolgen ausschließlich auf Basis dieser AGB, welche durch den Erhalt einer Auftragsbestätigung, spätestens aber mit der Annahme von Leistungen als vereinbart und anerkannt gelten.
- 1.2. Diese AGB gelten gegenüber natürliche Personen (Endverbraucher*Innen), sowie Unternehmen, juristischen Personen des öffentlichen Rechts oder öffentlich-rechtlichen Sondervermögen im Sinne von § 310 Absatz 1 BGB und auch für Dritte, in deren Namen bestellt wurde Sie gelten auch für alle zukünftigen Aufträge, ohne dass sie nochmals ausdrücklich vereinbart werden und für die Auftragserteilung in Form aller aktuellen und zukünftigen Kommunikationsformen. (Eine Haftung für Übermittlungsfehler ist ausgeschlossen)
- 1.3. Ergänzungen, Abänderungen oder Nebenabreden sind nur rechtswirksam, wenn ich sie schriftlich bestätige.
- 1.4. Entgegenstehende oder von meinen Verkaufsbedingungen abweichende Bedingungen des Bestellers erkennen ich nur an, wenn ich ausdrücklich schriftlich der Geltung zustimme.

2. Gegenstand der Vermietung/Leistungen

- 2.1. Gegenstand der Vermietung/der Leistungen, sind die in den entsprechenden Preislisten, Angeboten und Auftragsbestätigungen von mir angegebenen Positionen.
- 2.2. Die Mietgegenstände werden den Ihnen für die vereinbarte Mietdauer zur gewöhnlichen, ihrer Bestimmung entsprechenden Nutzung und in ganzen Verpackungseinheiten überlassen.
- 2.3. Die Qualität und Ausführung der Miet- und Verkaufsartikel entsprechen den allgemein bekannten oder anzunehmenden Qualitätsstandards der jeweiligen Kategorien.

3. Preise, Zahlungen und Widderruf

- 3.1. Der Auftragswert zzgl. einer angemessenen Kautions, ist im Voraus auf mein Konto zu entrichten, spätestens aber bei Lieferung in bar oder per EC-Karte zu zahlen.
- 3.2. Die Preise gelten, soweit nicht anders vermerkt oder vereinbart, längstens für 4 Tage, ein Wochenende bzw. Messedauer und verstehen zzgl. der z. Zt. gültigen MwSt. und beinhalten die Rücknahme von Geschirr, Bestecken, Gläser und Wäscheartikel im ungereinigten Zustand. Alle anderen Artikel nur, wenn ausdrücklich vermerkt. Bei extremer Verschmutzung behalte ich mir eine Nachberechnung vor.
- 3.3. Anfallende Transportkosten werden mit einem Routenplaner berechnet und verstehen sich frei Tür, Tor, Rampe. Sie beinhalten nicht das Vertragen, Einsammeln, Auf- und Abbauen im Gebäude oder Gelände. (s. auch 4.1)
Dies wird aber gegen gesonderte Berechnung und vorheriger Bestellung Ihren Wünschen entsprechend, gerne von mir ausgeführt. Es liegt in meinem Ermessen, diese Leistungen abzulehnen, wenn sie nicht bestellt wurden. Lade- und Wartezeiten die über 15 min. hinausgehen, werden Ihnen mit einem derzeit gültigen Stundensatz von 40,00 EUR, zzgl. der z. Zt. gültigen MwSt. berechnet.
- 3.4. Die Transportkosten für Messebelieferungen betragen bei einem Nettoauftragswert unter 800,00 € netto pauschal 80,00 €, zzgl. der z. Zt. gültigen MwSt.
- 3.5. Bestellte Artikel werden für Sie reserviert und bereitgestellt. Stornierungen werden gestaffelt berechnet:
 - Bis 15 Werktagen vor Liefer-/Abholtermin kostenfrei.
 - 14 - 7 Werktagen vor Liefer-/Abholtermin 25 % des Auftragswertes.
 - 6 - 2 Werktagen vor Liefer-/Abholtermin 50% des Auftragswertes
 - 1 Werktag vor Liefer-/Abholtermin 75 % des AuftragswertesAm Liefer-/Abholtag der gesamte Auftragswertes, s. a. 4.2.
- 3.6. Das Widerrufsrecht für Endverbraucher*innen bleibt bis 15 Tage vor Liefer-/Abholtermin unberührt.
- 3.7. Für den Fall einer nachrangigen Rechnungsstellung sind diese, auch bei verspäteter Stellung, sofort und ohne Abzug spesenfrei zu zahlen. Bei Nichteinhaltung Sie auch ohne Mahnung sofort in Verzug und berechtigen mich ab dem Tag der Rechnungsstellung Verzugszinsen in Höhe von 4% über dem jeweiligen Diskontsatz der Deutschen Bundesbank zu verlangen.

4. Lieferung/Abholung

- 4.1. Die Anlieferungen/Retouren durch mich erfolgt in der Regel mit einem Transporter/Transporter mit Anhänger. Sollten die Örtlichkeiten eine Anlieferung mit solchen Fahrzeugen nicht zulassen, muss ich bei der Auftragserteilung informiert werden. Bei Unterlassung liefere ich bis zur letztmöglichen Gelegenheit. (s.a.3.3.ff)
- 4.2. Verweigern Sie die Annahme oder die Abholung aus Gründen, die ich nicht zu vertreten habe, wird der gesamte Auftrag auch ohne dessen Erfüllung zur Zahlung fällig.
- 4.3. Sind Sie bei Anlieferung nicht vor Ort, gilt die Lieferung mit dem damit verbundenen Gefahrenübergang auf Sie nach einer zumutbaren Wartezeit auch ohne Unterschrift als angenommen und rechtskräftig zugestellt. Eine augenscheinlich sichere Abstellmöglichkeit vorausgesetzt.
- 4.4. Die Mietgegenstände müssen bei der Retoure verpackt und abholfertig bereitstehen.(s.a.3.3.ff)
- 4.5. Die Herausgabe der Mietgegenstände darf nur an von mir autorisierte Personen geschehen. Ihnen obliegt (im Falle von 4.6., etc.) die Sicherungspflicht. Diese beginnt mit der Überlassung. Ihre Haftung endet erst mit der Übernahme durch mich.
- 4.6. Ich bin bemüht Fixtermine einzuhalten, kann diese aber, insbesondere bei Messelieferungen, nicht garantieren.(s.a.4.6.)
- 4.7. Lieferungs- und Leistungsstörungen auf Grund höhere Gewalt, der Einwirkung Dritter die eine Auftragserfüllung erschweren oder unmöglich machen (auch durch Ausschlüsse wie in 7.5 beschrieben), habe ich auch bei verbindlich vereinbarten Fristen und Terminen nicht zu vertreten.

5. Eigentum und Haftung

- 5.1. Die Mietgegenstände sind mein Eigentum und/oder meiner Kooperationspartner. Ich bin unverzüglich über Beschädigungen, Verlust oder den Versuch Dritter in irgendeiner Form Rechte an den Mietgegenständen geltend zu machen, zu informieren. Verkaufsartikel bleiben bis zur vollständigen Bezahlung mein Eigentum.
- 5.2. Die Mietgegenstände sind pfleglich zu behandeln. Bruch und Verlust werden in meinem Betrieb ermittelt und in Höhe ihres Wiederbeschaffungswertes gesondert in Rechnung gestellt. Reparaturen entsprechend ihrem Aufwand. Für Bruch und Verlust empfehle ich Ihnen bei größeren Veranstaltungen den Abschluss einer entsprechenden Versicherung. Bestehen Sie auf Zahlung vor Ort, wird der Aufwand gesondert berechnet.
- 5.3. **Das Anbringen von Folien, Reißzwecken, Tackernadel, Verklebungen oder sonstige Veränderungen ist untersagt.** Sie tragen die Kosten für die Wiedereinsetzung in den Originalzustand.
- 5.4. Technische Geräte sind von Personen zu bedienen, die über die entsprechende Kenntnisse und Fähigkeiten verfügen und von mir eingewiesen wurden. Für Folgen und Schäden die sich aus der Nutzung der Miet-/Verkaufsartikel ergeben, kann ich nur bei grober Fahrlässigkeit oder vorsätzlicher Missachtung meiner Sorgfaltspflicht die Verantwortung übernehmen.
- 5.5. Die Einhaltung gesetzlicher Vorschriften hinsichtlich der Arbeitssicherheit, der Gesundheitsgefährdung und der Freisetzung von Emissionen und Stoffen jeglicher Art obliegt Ihnen und wird empfohlen. Bitte beachten Sie hierzu entsprechende Hinweise oder fragen Sie mich.

6. Reklamationen

- 6.1. **Sollte es einen Grund zur Beanstandung geben, bin ich sofort unter 06185-647 99 08 oder 0171-21 55 643 zu verständigen. Bitte benutzen Sie die Mobilbox oder Whatsapp!**
- 6.2. **Ich akzeptiere in keinem Fall Reklamationen, die nach einer Veranstaltung vorgebracht werden, ohne dass ich Gelegenheit zu deren Beseitigung hatte. Reparaturversuche an den Mietgegenständen sind nur nach meiner ausdrücklicher Genehmigung gestattet.**

7. Sonstiges

- 7.1. Dieser Vertrag und die gesamten Rechtsbeziehungen der Parteien unterliegen dem Recht der Bundesrepublik Deutschland unter Ausschluss des UN-Kaufrechts (CISG).
- 7.2. Soweit gesetzlich zulässig, ist der Gerichtsstand für alle sich aus dem Vertragsverhältnis unmittelbar oder mittelbar ergebenden Streitigkeiten Hanau.
- 7.3. Sollte eine Bestimmung dieser Geschäftsbedingungen oder eine Bestimmung im Rahmen sonstiger Vereinbarungen unwirksam sein oder unwirksam werden oder eine Lücke enthalten, so wird hiervon die Wirksamkeit aller sonstigen Bestimmungen nicht berührt.
- 7.4. Diese AGB wurden nach besten Wissen und Gewissen erstellt. Bei fehlenden Bestimmungen oder Auffälligkeiten, würden wir uns über eine entsprechende Mitteilung an info@teller.land sehr freuen.
- 7.5. Ich beliefere keine Personen, Vereine, Parteien, politische Gruppierungen die offensichtlich rechtsradikale Positionen vertreten, Reichsbürger, Identitäre, Rassisten, die gegen das Grundgesetz und die Menschenrechte agieren.